



THE ROYAL CANADIAN LEGION  
APPLICATION FOR SPECIAL USE OF  
POPPY TRUST FUNDS



(Type or Print in BLOCK letters)

Command: \_\_\_\_\_ Branch Name: \_\_\_\_\_ Branch No.: \_\_\_\_\_

Branch Address: \_\_\_\_\_

Branch Telephone No.: \_\_\_\_\_ Branch Fax No.: \_\_\_\_\_

Contact Name: \_\_\_\_\_ Contact Phone No.: \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_

**USE OF FUNDS CATEGORIES** (Check only one of the following boxes)

- Housing Accommodation or Care Facilities** (Choose all which apply) (Poppy Manual Subsection 402.d.)
  - Purchases     Construction     Repair     Furnishings
- Assistance for Ex-Service Personnel-Commonwealth/Allied Countries and their Dependants** (Poppy Manual Subsection 402.e.)
- Medical** (Choose one of the following) (Poppy Manual Subsection 402.f.)
  - Community Medical Appliance     Medical Training     Medical Research
- Senior's Services** (Choose one of the following) (Poppy Manual Subsection 402.g.)
  - Drop-In Centres for the Elderly     Meals on Wheels
- Relief of Disasters declared by the Federal or Provincial Government** (Poppy Manual Subsection 402.h.)
- Transportation/Related Services** (Poppy Manual Subsection 402.i.)
- Restoration/Repair of Monuments** (Poppy Manual Subsection 402.j.)
- Support for Cadet Units** (if branch sponsors more than one unit, 20% would be divided) (Poppy Manual Subsection 402.k.)
- Annual Veterans Meal and Transportation** (Poppy Manual Subsection 402.l.)
- Installation/Maintenance/Repair of Personal Lifting Devices at the Branch** (Poppy Manual Subsection 402.m.)
- Call to Remembrance Program** (Poppy Manual Subsection 402.n.)
- Coin Sorting machine** (Poppy Manual Subsection 402.o.)
- Veterans Reading Program** (Poppy Manual Subsection 402.p.)
- Canadian Military Resource Centres** (Poppy Manual Subsection 402.q.)

Poppy Account Balance (as of September 30, last): \$ \_\_\_\_\_ Current Poppy Account Balance: \$ \_\_\_\_\_

Projected Cost: \$ \_\_\_\_\_ Amount Requested: \$ \_\_\_\_\_

Description of how the funds will be used or item being donated: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Date of General Meeting at which this expenditure was approved: \_\_\_\_\_  
(yyyy/mm/dd)

Motion Moved By: \_\_\_\_\_ Motion Seconded By: \_\_\_\_\_

Signature \_\_\_\_\_ Signature \_\_\_\_\_  
Poppy Chariman / Treasurer Branch President / Administrator

**COMMAND APPROVAL**

YES By: \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_

NO More information is required, please complete highlighted areas and return to Command.



**LA LÉGION ROYAL CANADIENNE**  
**DEMANDE POUR UTILISATIONS À FINS SPÉCIALES**  
**DES FONDS EN FIDÉICOMMIS DU COQUELICOT**



*(Taper ou lettres MOULÉES)*

Direction: \_\_\_\_\_ Nom de Filiale: \_\_\_\_\_ # Filiale: \_\_\_\_\_

Adresse de Filiale : \_\_\_\_\_

#Téléphone de Filiale: \_\_\_\_\_ #Télécopieur de Filiale: \_\_\_\_\_

Personne contact: \_\_\_\_\_ Téléphone Contact #: \_\_\_\_\_ Date.: \_\_\_\_\_

**CATÉGORIES D'UTILISATIONS DES FONDS** *(Cocher seulement l'une des boîtes)*

- Logement ou Facilités de Soins** *(Sélectionner tous applicables) (Manuel du Coquelicot, Sous-section 402.d.)*  
 Achats       Construction       Réparation       Ameublement
- Aide à anciens militaires—Commonwealth/Pays alliés et personnes à leur charge** *(Manuel du Coquelicot, Sous-section 402.e.)*
- Médical** *(Sélectionner l'un des suivants) (Manuel du Coquelicot, Sous-section 402.f.)*  
 Appareils médicaux communautaires       Formation médicale       Recherche médicale
- Services aux aînés** *(Sélectionner l'un des suivants) (Manuel du Coquelicot, Sous-section 402.g.)*  
 Centres d'Accueil       Repas à domicile
- Aide aux Victimes Sinistres** *proclamés par gouvernement fédéral/provincial (Manuel du Coquelicot, Sous-section 402.h.)*
- Transport** *(Manuel du Coquelicot, Sous-section 402.i.)*
- Entretien et Préservation de Monuments** *(Manuel du Coquelicot, Sous-section 402.j.)*
- Appui des Unités de Cadets** *(si filiale appuie plus d'une unité, le 20 % serait divisé) (Manuel du Coquelicot, Sous-section 402.k.)*
- Visite annuelle aux filiales à Anciens combattants et Transports** *(Manuel du Coquelicot, Sous-section 402.l.)*
- Installation/Entretien/Réparation d'appareils de levage à la filiale** *(Manuel du Coquelicot, Sous-section 402.m.)*
- Programme d'Appel au Souvenir** *(Manuel du Coquelicot, Sous-section 402.n.)*
- Machine pour trier la Monnaie** *(Manuel du Coquelicot, Sous-section 402.o.)*
- Programme de Lecture d' Anciens combattants** *(Poppy Manual Subsection 402.p.)*
- Centres canadiens de Ressources pour les Familles de Militaires** *(Poppy Manual Subsection 402.q.)*

Solde dans compte du Coquelicot: \_\_\_\_\_ \$      Solde dans compte du Coquelicot présent: \_\_\_\_\_ \$  
(en date du 30 septembre dernier)

Coût prévu: \_\_\_\_\_ \$      Montant sollicité: \_\_\_\_\_ \$

Description de l'utilisation des fonds ou article contribué: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Date de la réunion générale à laquelle dépense approuvée: \_\_\_\_\_  
(aaaa/mm/jj)

Motion proposée par: \_\_\_\_\_ Motion appuyée par: \_\_\_\_\_

Signature \_\_\_\_\_ Signature \_\_\_\_\_  
 Président Coquelicot/Trésorier      Président Filiale/Administrateur

**APPROBATION/DIRECTION**

**OUI**      Par: \_\_\_\_\_      Date: \_\_\_\_\_

**NON**      Information additionnelle requise, veuillez compléter les items en évidence et retourner à la direction.